

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

รายการหลักฐาน		จำนวน
1.	คำร้องขออนุญาต (ข.1) ขอรับได้ที่ กองช่าง เทศบาลตำบลหนองควาย	
2.	แผนผังบริเวณ แผนที่สังเขป แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน	2 ชุด
3.	สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของอาคาร (กรณีเจ้าของอาคารเป็นบุคคลธรรมดา)	1 ชุด
4.	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเจ้าของอาคารเป็นนิติบุคคล)	1 ชุด
5.	หนังสือมอบฉันทะหรือมอบอำนาจตามกฎหมาย (กรณีเจ้าของอาคารมิได้มาติดต่อด้วยตนเอง) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ	1 ชุด
6.	สำเนาโฉนดที่ดิน, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ค. 1 หรืออื่น ๆ ของเจ้าของที่ดินขนาดเท่าฉบับจริงถ่ายสำเนาทุกหน้า	1 ชุด
7.	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารจากธนาคาร (กรณีที่ดินติดภาระจำนองธนาคาร)	
8.	หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีเจ้าของอาคารมิใช่เจ้าของที่ดิน) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดิน	1 ชุด
9.	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างชิดเขต (กรณีชิดเขตที่ดินข้างเคียง) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดิน และสำเนาโฉนดที่ดินข้างเคียง	1 ชุด
10.	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและ/หรือสถาปัตยกรรม พร้อมแนบ ใบประกอบวิชาชีพ (กรณีที่อาคารเข้าข่ายวิศวกรรมควบคุมและ/หรือสถาปัตยกรรมควบคุม)	
11.	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน (น.4) พร้อมแนบ ใบประกอบวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี)	1 ชุด
12.	รายการคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงลายมือชื่อ (แล้วแต่กรณี)	1 ชุด
13.	หลักฐานอื่น ๆ (แล้วแต่กรณี)	

หมายเหตุ

* สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

** หากมีข้อสงสัยติดต่อ 053-125070 ต่อ 103 กองช่าง เทศบาลตำบลหนองควาย
ในวันและเวลาราชการ