



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย

ที่ ชม ๘๖๐๐๑/๑๗๙๙

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองควาย

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหนองควายได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้เข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานเทศบาลในระบอบประชาธิปไตยและแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนา ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ทักษะเฉพาะของ แต่ละตำแหน่งด้านการบริหาร ด้านคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของเทศบาลตำบลหนองควาย

๒.ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมโดยผ่านความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลหนองควาย ซึ่งได้ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรโดยมีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและเกิดประโยชน์แก่ตนเองและองค์กร ดังนี้

๑.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหน่วยงานราชการจัดขึ้น

๒.จัดประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ความชำนาญและลดการผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓.จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ในระบบสารสนเทศองค์กรให้แก่บุคลากรทุกระดับ

๔.จัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้จากบุคลากรด้วยกันเพื่อเพิ่มพูนความรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ ทัศนคติต่อกัน

๕.ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง พึงพอใจในการจัดประชุม อบรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้จากบุคลากรด้วยกันสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำมาปรับใช้ในชีวิตและนำ ประสพการณ์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๖.ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง บางรายไม่สามารถเข้าร่วม ประชุมได้เนื่องจากเดินทางไปราชการและปัญหาสุขภาพ

๗.มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับนำแนวคิด ประสพการณ์ไปประยุกต์ใช้อย่างจริงจัง

๘.ถ่ายทอดองค์ความรู้จากบุคลากรด้วยกันเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นในองค์กร

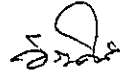
๓.ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเพ็ญศรี เพชรนิตย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

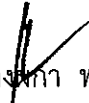
๑.ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นายวีระศักดิ์ ชุระพ้อคำ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๒.ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย



(นางพวงทกา พรหมมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย

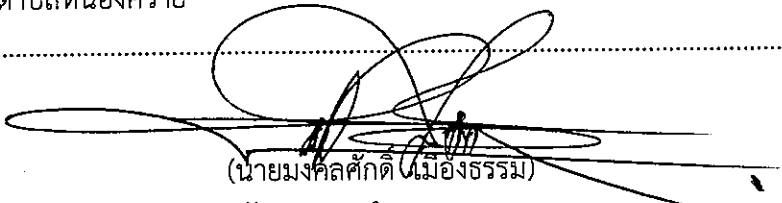
๓.ความเห็นของรองปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย



(นายวสุชาติ พิชัย)

รองปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย

๔.ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย



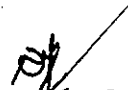
(นายมงคลศักดิ์ (เมืองธรรม))

ปลัดเทศบาลตำบลหนองควาย

๕.ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลหนองควาย

☒ ทราบ

☐



(นายณรงค์ ชีลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองควาย

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการจัดการแผนอัตรากำลัง	๑.เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองควายมีโครงสร้างอัตรากำลัง การแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน ๒.เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองควาย มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ ๓.เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่สามารถตรวจสอบ การกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ ๔.เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองควายสามารถวางแผนอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสม	๑.เทศบาลตำบลหนองควายสามารถ นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไปใช้ในการ วางแผนกำลังคนเพื่อปฏิบัติงานให้เกิด ประโยชน์แก่ราชการและประชาชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒.วางแผนการพัฒนาทักษะการปฏิบัติ ราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ มีการกำหนด ปรับปรุง โครงสร้าง เทศบาลตำบลหนองควายเพื่อรองรับภารกิจงานของ เทศบาล - มีการกำหนดอัตรากำลังเพิ่มขึ้นใหม่ในสายงานวิชาการ และสายงานทั่วไปในส่วนราชการต่าง ๆ ภายได้สังกัด เทศบาลตำบลหนองควายโดยคำนึงถึงปริมาณงานและ คุณภาพของงานและภาระค่าใช้จ่ายที่จะเพิ่มขึ้น - มีการนำสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำสายบริหาร สมรรถนะประจำสายงาน มาประเมินผลการปฏิบัติ ราชการทำให้ได้ประโยชน์ในการพิจารณาความดีความ ชอบประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน - จากการจัดทำโครงการพนักงานดีเด่น โดยกำหนด คุณสมบัติผู้ที่ได้เป็นพนักงานดีเด่นโดยพิจารณาจาก บุคคลที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติราชการที่เป็น ประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอดุสาหะ	แผนอัตรากำลังสอดคล้องกับ ภาระค่าใช้จ่ายและความต้อง การกำลังคนในการปฏิบัติงาน
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารจัดการภายใต้ แนวคิดพัฒนาอย่างยั่งยืนและหลักธรรมาภิบาล ๒.เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกและนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำมาใช้ ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน ๓.เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม สามารถใช้ชีวิตอย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ	๑.ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการ ปฏิบัติงานหรือการคิดเชิงวิเคราะห์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ๒.พนักงานเทศบาลฯ มีการพัฒนาการ จัดการองค์ความรู้ของตนเองไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- กำหนดเป้าหมายในการพัฒนา บุคลากรใหม่ได้รับการฝึก อบรมการปฏิบัติราชการทุกสายงาน - บุคลากรขององค์กรได้รับการปลูกฝังทัศนคติ แนวคิดและ แนวทางการปฏิบัติงานขององค์กร - บุคลากรได้รับการฝึกอบรมต่อเนื่องทุกสายงานอย่างน้อย สายงานละ ๑ ครั้งต่อคน/ต่อปี - กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนด เป็นมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อสร้างกลุ่มผู้นำ และองค์การสุจริตธรรมที่มีศักดิ์ศรี(Organization Integrity) การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนา พนักงานส่วนท้องถิ่นในรูปแบบต่าง ๆ การปรับปรุงระบบ บริหารทรัพยากรบุคคล	เทศบาลฯส่งเสริมให้บุคลากร ทุกระดับชั้นพัฒนาดตนเอง

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓.ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๑.เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพของตนเอง ๒.เพื่อให้บุคลากรสามารถนำระบบเทคโนโลยีไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๓.เพื่อให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมครบทุกสายงาน	๑.บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒.บุคลากรสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานร้อยละ ๘๐ ๓.บุคลากรได้รับการฝึกอบรมครบทุกสายงานร้อยละ ๙๐	- บุคลากรมีเครื่องมือในการทำงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและองค์กรได้รับประโยชน์ - บุคลากรขององค์กรสามารถนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีและ - บุคลากรได้รับการฝึกอบรมต่อเนื่องทุกสายงานอย่างน้อยสายงานละ ๑ ครั้งต่อคน/ต่อปี - กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดเป็นมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อสร้างกลุ่มผู้นำและองค์การสุจริตธรรมที่มีศักดิ์ศรี(Organization Integrity) การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นในรูปแบบต่าง ๆ การปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	องค์กรควรมีการฝึกอบรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในโปรแกรมต่าง ๆ เป็นประจำและหันต่อเทคโนโลยีใหม่ ๆ
๔.ด้านสวัสดิการ	๑.เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสแสดงความสามารถของตน ๒.เพื่อให้บุคลากรได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามสิทธิ ๓.เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคี	๑.บุคลากรได้มีโอกาสแสดงความสามารถและมีโอกาสได้รับการเสนอความดีความชอบและเลื่อนระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๒.บุคลากรได้รับสวัสดิการต่างๆตามสิทธิที่ได้รับร้อยละ ๑๐๐ ๓.บุคลากรได้รับความปลอดภัยอนามัยและสิ่งแวดล้อม การป้องกันการระบาดของโรคไม่น้อยละร้อยละ ๑๐๐	- บุคลากรได้รับโอกาสในการแสดงความสามารถตามความสามารถของตน ได้รับโอกาสในการเสนอขอความดีความชอบและเลื่อนระดับในระดับที่สูงขึ้น - บุคลากรได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่สิทธิอื่นพึงได้ - บุคลากรได้รับความปลอดภัย อนามัยและสิ่งแวดล้อม ด้วยความเหมาะสม ป้องกันการระบาดของโรคต่าง ๆ - การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี เกิดความรักสามัคคีระหว่างบุคลากรทุกระดับ	การจัดสวัสดิการขององค์กรพิจารณาจากผู้ที่มีสิทธิในสวัสดิการทุกประเภท โดยองค์กรให้ความสำคัญอย่างยิ่ง